

**REGULAMIN ŚWIETLICY  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. MARII KONOPNICKIEJ  
W SOCHACZEWIE**

**§ 1 Cele i zadania świetlicy**

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej, pomocy w nauce oraz odpowiednich warunków do nauki własnej i rekreacji.
2. Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci, a także ich możliwości psychofizyczne, a w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.
1. Do zadań świetlicy szkolnej należy:
  - 1) organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy umysłowej;
  - 2) organizowanie gier i zabaw ruchowych;
  - 3) ujawnianie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień, organizowanie zajęć w tym zakresie;
  - 4) kształtowanie nawyków kultury życia codziennego;
  - 5) kształtowanie nawyków higieny oraz dbałości o zachowanie zdrowia;
  - 6) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności;
  - 7) współdziałanie z rodzicami i nauczycielami uczniów korzystających ze świetlicy.

**§ 2 Organizacja pracy świetlicy**

1. Świetlica organizuje zajęcia w grupach wychowawczych.
2. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej trwa 60 minut i jest dostosowana do możliwości psychofizycznych dzieci.
3. Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 osób.
4. Świetlica jest czynna w godzinach od 7<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>.
5. Czas pracy świetlicy dostosowany jest do faktycznych potrzeb wychowanków i rodziców.
6. Świetlica realizuje swoje zadania według rocznego planu pracy dydaktyczno-wychowawczej .
7. Świetlica sprawuje nadzór nad dożywianiem. Zasady korzystania ze stołówki szkolnej określa osobny regulamin.

**§ 3 Zasady przyjmowania uczniów do świetlicy**

1. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie , którzy ze względu na czas pracy rodziców muszą dłużej przebywać w szkole.
2. Świetlica zapewnia również opiekę uczniom nie zapisanym, którzy potrzebują jej w sytuacjach okazjonalnych, np. dzieciom nie uczestniczącym w zajęciach na pływalni, lekcjach religii , wycieczkach klasowych .

3. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy składanej przez rodziców ( opiekunów prawnych ) dziecka do dnia 2. września danego roku szkolnego.

#### **§ 4 Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy**

1. Wychowankowie są współgospodarzami świetlicy.
2. Prawa i obowiązki wychowanków wynikają z ich potrzeb i zadań świetlicy.
3. Wychowanek ma prawo do:
  - a. właściwie zorganizowanej opieki;
  - b. życzliwego traktowania;
  - c. swobodnego wyrażania myśli i przekonań;
  - d. opieki wychowawczej;
  - e. zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego podczas zajęć;
  - f. poszanowania godności osobistej.
4. Wychowanek ma obowiązek :
  - a. zgłaszać swoją obecność na świetlicy;
  - b. informować wychowawcę o opuszczeniu świetlicy;
  - c. zachowywać bezpieczeństwo podczas zajęć świetlicowych;
  - d. przestrzegać zasad kulturalnego zachowywania się;
  - e. przestrzegać zasad higieny;
  - f. szanować sprzęt stanowiący wyposażenie świetlicy.
5. Zachowanie dziecka w świetlicy może mieć wpływ na jego ocenę zachowania.

#### **§ 5 Rodzice wychowanków**

1. Rodzice dziecka są zobowiązani do ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy w celu zapewnienia dziecku najlepszych warunków pobytu w świetlicy.
2. Rodzice zobowiązani są do uzupełnienia Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy oraz do jej aktualizacji.
3. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy.
4. Wszelkie zmiany dotyczące wyjścia dziecka ze świetlicy muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy w formie pisemnej, z datą i podpisem rodzica . W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
5. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za dziecko , które zostało przyprawione do szkoły, a nie zgłosiło się na świetlicę.
6. W przypadku nieodebrania dziecka do czasu zakończenia pracy świetlicy ( tj. do godziny 17<sup>00</sup> ) podejmowane są działania zgodne z obowiązującą procedurą ( załącznik do regulaminu).
7. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania postanowień regulaminu świetlicy oraz procedur stanowiących załącznik do regulaminu.

#### **§ 6 Pracownicy świetlicy**

1. Pracownikami świetlicy są: kierownik świetlicy i nauczyciele – wychowawcy.
2. Kierownik świetlicy podlega dyrektorowi szkoły.

## **§ 7 Zadania nauczyciela – wychowawcy świetlicy szkolnej**

1. Do zadań nauczyciela – wychowawcy świetlicy szkolnej należy:

- 1) sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami;
- 2) programowanie i organizowanie procesu wychowawczego

poprzez:

- a. tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz kształtowanie podstawowych umiejętności społecznych i zachowań prozdrowotnych,
  - b. inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów przy pomocy atrakcyjnych celów lub projektów;
- 3) otaczanie indywidualną opieką każdego wychowanka;
  - 4) planowanie i organizowanie wspólnie z uczniami i ich rodzicami różnych form życia zespołowego, rozwijających i integrujących jednostki;
  - 5) współdziałanie z nauczycielami uczniów w celu koordynacji działań dydaktyczno-opiekuńczo- wychowawczych;
  - 6) współpraca z rodzicami podopiecznych w celu poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo- wychowawczych ich dzieci, a także okazywania pomocy i wsparcia w zakresie działań wychowawczych wobec wychowanków.

2. Nauczyciel – wychowawca świetlicy jest w szczególności odpowiedzialny za:

- a. życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów;
- b. prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego;
- c. dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny;
- d. współpracę z rodzicami uczniów we wspomaganie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności oraz zainteresowań.

## **§ 8 Dokumentacja**

1. W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

- a. Roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy;
- b. Dziennik zajęć świetlicy szkolnej;
- c. Wykaz obecności wychowanków świetlicy szkolnej;
- d. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2016 r.

Podstawa prawna:

1. UCHWAŁA NR 6 / 2016 / 2017 RADY PEDAGOGICZNEJ Z DNIA 14 WRZEŚNIA 2016 ROKU W SPRAWIE WPROWADZENIA ZMIAN W STATUCIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. MARII KONOPNICKIEJ W SOCHACZEWIE .

2. § 21 STATUTU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. MARII KONOPNICKIEJ W SOCHACZEWIE.

Uzgodniono z zakładową organizacją związkową