

**REGULAMIN
KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 IM. MARII KONOPNICKIEJ
W SOCHACZEWIE**

§ 1 Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z obiadów w stołówce szkolnej uprawnieni są uczniowie szkoły, dzieci uczęszczające do szkolnego oddziału przedszkolnego i pracownicy szkoły .
2. Ze stołówki szkolnej korzystać mogą dzieci, których posiłki finansowane są przez MOPS, GOPS lub innych sponsorów.
3. Pracownicy szkoły mogą korzystać z obiadów w stołówce pod warunkiem zrealizowania w pierwszej kolejności posiłków dla uczniów.

§ 2 Odpłatność za posiłki

1. Uczniowie ponoszą odpłatność za wyżywienie w wysokości równej kosztom surowca zużytego do przygotowania posiłku.
2. W stołówce szkolnej w Szkole Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sochaczewie koszt obiadu ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
3. Koszt obiadu może ulec zmianie ze względu na wzrost lub obniżkę cen.
4. Wpłaty należy dokonywać w okresie dwóch ostatnich dni roboczych poprzedzających miesiąc, w którym dziecko będzie korzystało z obiadów oraz w okresie dwóch pierwszych dni miesiąca, w którym dziecko będzie korzystało z obiadów.
5. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za obiady w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ w sekretariacie szkoły. Po terminie wpłaty nie będą przyjmowane.
6. Brak wpłaty w wyznaczonym terminie jest równoznaczny z rezygnacją dziecka z korzystania z obiadów w stołówce szkolnej.
7. Opłata za posiłki finansowane przez MOPS, GOPS oraz innych sponsorów dokonywana jest na podstawie odrębnych porozumień dwustronnych.
8. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może, na wniosek rodziców ucznia, wyznaczyć inny termin wniesienia opłaty za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej.

§ 3 Zwroty za posiłki

1. W przypadku niekorzystania z posiłków w stołówce szkolnej z powodu nieobecności ucznia , zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za posiłek za każdy dzień nieobecności, następujący po dniu jej zgłoszenia.
2. Zwrotu opłaty dokonuje się na koniec miesiąca.

§ 4 Zasady zachowania w stołówce szkolnej

1. W stołówce szkolnej uczeń powinien:
 - 1) spokojnie się po niej poruszać;
 - 2) zachować porządek i ostrożność przy odbiorze dania z okienka oraz przy oddawaniu naczyń do okienka;
 - 3) zachowywać się cicho (nie rozmawiać głośno, nie używać brzydkich słów) nie hałasować sztucami;
 - 4) zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło);
 - 5) szanować naczynia i sztucce;
 - 6) naprawić szkodę uczynioną celowo w stołówce szkolnej;
 - 7) pozostawić wierzchnie okrycie, plecaki i torby w szatni.
2. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom niespożywającym posiłków, w tym również rodzicom uczniów.
3. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w jadalni czuwają dyżurujący nauczyciele.
4. Należy przestrzegać poleceń wydawanych przez osoby dyżurujące.
5. O nagannym zachowaniu ucznia w stołówce będzie poinformowany wychowawca, rodzice oraz dyrektor szkoły.
6. W przypadku nieprzestrzegania regulaminu osoby stołujące się będą mogły mieć obniżoną ocenę zachowania.

§ 5

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sochaczewie.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2014 r.

Podstawa prawna:

1. UCHWAŁA NR 7 /2014/2015 RADY PEDAGOGICZNEJ Z DNIA 29.08.2014 ROKU
W SPRAWIE WPROWADZENIA ZMIAN DO REGULAMINU KORZYSTANIA ZE
STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 IM. MARII
KONOPNICKIEJ W SOCHACZEWIE.

2. § 21 UST.7 STATUTU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. MARII KONOPNICKIEJ
W SOCHACZEWIE