

**REGULAMIN
KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 IM. MARII KONOPNICKIEJ
W SOCHACZEWIE**

§ 1

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z obiadów w stołówce szkolnej uprawnieni są uczniowie szkoły, dzieci uczęszczające do szkolnego oddziału przedszkolnego, pracownicy szkoły i oddziałów przedszkolnych..
2. Ze stołówki szkolnej korzystać mogą dzieci, których posiłki finansowane są przez MOPS, GOPS lub innych sponsorów.
3. Pracownicy szkoły mogą korzystać z obiadów w stołówce pod warunkiem zrealizowania w pierwszej kolejności posiłków dla uczniów.

§ 2

Odpłatność za posiłki

1. W Szkole Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sochaczewie koszt obiadu ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
2. Uczniowie ponoszą odpłatność za wyżywienie w wysokości równej kosztom surowca zużytego do przygotowania obiadu.
3. Opłaty za obiady pedagogicznych pracowników szkoły ustala się na zasadach pełnej odpłatności za posiłek, pokrywającej całkowity koszt jego przygotowania .
4. Koszt obiadu może ulec zmianie ze względu na wzrost lub obniżkę cen.
5. Wpłaty należy dokonywać w okresie od 1. do 10. dnia miesiąca , w którym dziecko będzie korzystało z obiadów.
6. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za obiady w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ w sekretariacie szkoły.
7. Brak wpłaty w wyznaczonym terminie jest równoznaczny z rezygnacją dziecka z korzystania z obiadów w stołówce szkolnej.
8. Opłata za posiłki finansowane przez MOPS, GOPS oraz innych sponsorów dokonywana jest na podstawie odrębnych porozumień dwustronnych.

§ 3

Zwroty za posiłki

1. W przypadku niekorzystania z posiłków w stołówce szkolnej z powodu nieobecności ucznia , zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za posiłek za każdy dzień nieobecności, następujący po dniu jej zgłoszenia.
2. Zwrotu opłaty dokonuje się w kolejnym miesiącu.

§ 4

Zasady zachowania w stołówce szkolnej

1. W stołówce szkolnej uczeń powinien :
 - a) spokojnie się po niej poruszać;
 - b) zachować porządek i ostrożność przy odbiorze dania z okienka oraz przy oddawaniu naczyń do okienka;
 - c) zachowywać się cicho (nie rozmawiać głośno, nie używać brzydkich słów) nie hałasować sztucami;
 - d) zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło);
 - e) szanować naczynia i sztucce;
 - f) naprawić szkodę uczynioną celowo w stołówce szkolnej;
 - g) pozostawić wierzchnie okrycie, plecaki i torby w szatni.
2. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom niespożywającym posiłków, w tym również rodzicom uczniów.
3. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w jadalni czuwają dyżurujący nauczyciele.
4. Należy przestrzegać poleceń wydawanych przez osoby dyżurujące.
5. O nagannym zachowaniu ucznia w stołówce będzie poinformowany wychowawca, rodzice oraz dyrektor szkoły.
6. W przypadku nieprzestrzegania regulaminu osoby stołujące się będą mogły mieć obniżoną ocenę zachowania.

§ 5

1. wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sochaczewie.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03. 2018r.

Uzgodniono z zakładową organizacją związkową